

Área do Organismo (<https://www.bep.gov.pt/Pages/Areas/AreaOrganismo.aspx>) Ofertas Mobilidade Geral

Mobilidade Voluntária Programa de incentivos ao interior Ofertas PRR Sobre a BEP Ajuda

Início (../..../Default.aspx)

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Requisitos de Admissão

Formalização Candidaturas

Descrição do Procedimento

NAO VER TUDO ▲

Código da Oferta:

OE202309/1089

Tipo Oferta:

Mobilidade Interna

Estado:

Ativa ▶

Nível Orgânico:

Juntas de Freguesia

Órgão/Serviço:

Junta de Freguesia de Monte Real e Carvide

Regime:

Carreiras Gerais

Carreira:

Assistente Técnico

Categoria:

Assistente Técnico

Grau de Complexidade:

2

Remuneração:

Posição detida na entidade de origem.

Suplemento Mensal:

0,00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, tais como: assegurar o atendimento ao público e a execução de tarefas inerentes ao mesmo; assegurar a operacionalização do espaço de cidadão; proceder ao registo da correspondência recebida e expedida; proceder à emissão de documentos administrativos - atestados, termos de justificação administrativa, autenticação de documento, registos de canídeos e gatídeos; proceder à gestão do aprovisionamento e economato: gestão de stocks, contratos com empresas externas, receção e registo de requisições internas e entrega dos materiais solicitados; realizar a arrecadação das receitas próprias da união das freguesias, nomeadamente taxas e licenças; assegurar a gestão e atualização das redes sociais da união das freguesias; garantir a organização do arquivo; apoiar as atividades dinamizadas pela freguesia; realizar as demais tarefas inerentes ao conteúdo funcional da carreira / categoria.

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
----------------	-----------	--------	------------	---------------	----------	----------

Junta de Freguesia de Monte Real e Carvide	1	Parque Olimpico Duarte Alves	Monte Real	2425043 MONTE REAL	Leiria	Leiria
--	---	------------------------------	------------	--------------------	--------	--------

Total Postos de Trabalho:

1

Observações:**Relação Jurídica Exigida:**

Nomeação definitiva
CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica :

- Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- 18 anos de idade completos;
- Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária:

12º ano (ensino secundário)

Outros Requisitos:

Experiência profissional nas funções descritas no ponto 3.

Envio de candidaturas para:

geral@ufmonterealcarvide.pt

Contatos:

geral@ufmonterealcarvide.pt

Data Publicitação:

2023-09-28

Data Limite:

2023-10-27

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:**Descrição do Procedimento:**

Oferta:

1. Recrutamento, em regime de mobilidade na carreira e categoria de Assistente Técnico, 1 (um) posto de trabalho, na área de Serviços Administrativos.

2. Requisitos:

- Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida;
- Ser titular de 12.º ano de escolaridade.

3. Caracterização do posto de trabalho a ocupar: assegurar o atendimento ao público e a execução de tarefas inerentes ao mesmo; assegurar a operacionalização do espaço de cidadão; proceder ao registo da correspondência recebida e expedida; proceder à emissão de documentos administrativos - atestados, termos de justificação administrativa, autenticação de documento, registos de canídeos e gatídeos; proceder à gestão do aprovisionamento e economato: gestão de stocks, contratos com empresas externas, receção e registo de requisições internas e entrega dos materiais solicitados; realizar a arrecadação das receitas próprias da união das freguesias, nomeadamente taxas e licenças; assegurar a gestão e atualização das redes sociais da união das freguesias; garantir a organização do arquivo; apoiar as atividades dinamizadas pela freguesia; realizar as demais tarefas inerentes ao conteúdo funcional da carreira / categoria.

4. Competências comportamentais exigidas: Realização e Orientação para Resultados; Conhecimentos e Experiência; Responsabilidade e Compromisso com o Serviço; Trabalho de Equipa e Cooperação.

5. Local e Horário de Trabalho:

5.1. Local: Instalações da União das Freguesias de Monte Real e Carvide.

5.2. Horário de trabalho: 09h00 às 13h00 e das 14h00 às 17h00, sem prejuízo de outros horários aplicáveis.

6. Métodos de seleção: a seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do currículo apresentado, complementada com uma

entrevista.

7. Formalização das candidaturas: no prazo de 20 dias úteis contados da data da presente publicação, os interessados deverão enviar o seu currículo (atualizado, datado e assinado), certificados de formações frequentadas e declaração comprovativa da modalidade de relação jurídica que detém, da carreira/categoria, da posição, nível remuneratórios, o respetivo montante remuneratório, e a classificação obtida na avaliação de desempenho, mencionando como referência/assunto do e-mail “Recrutamento por mobilidade interna - Assistente Técnico”, para o endereço eletrónico geral@ufmonterealcarvide.pt.

8. Publicitação: a presente oferta de emprego será igualmente publicitada na página eletrónica da União das Freguesias de Monte Real e Carvide em www.ufmonterealcarvide.pt.

9. Mais esclarecimentos poderão ser obtidos por e-mail para o seguinte endereço eletrónico geral@ufmonterealcarvide.pt.

Alterar

◀ Voltar

Imprimir para PDF

Imprimir

⬆ Voltar ao topo

Entidade gestora

Desenvolvimento e apoio técnico

Ofertas

[Pesquisar Oferta \(Oferta_Pesquisa_basica.aspx\)](#)

[Pesquisar Resultados \(Pesquisa_Resultados.aspx\)](#)

[Listar Oferta Dirigentes Superiores \(../CReSAP/CReSAP_Pesquisa.aspx\)](#)

[Formulários](#)

Bolsa de Emprego Público

[Diploma \(../SobreBep/Diploma.aspx\)](#)

[Objetivos \(../SobreBep/Objectivos.aspx\)](#)

[Funcionalidades \(../SobreBep/Funcionalidades.aspx\)](#)

[Acessibilidade \(../Acessibilidade.aspx\)](#)

[Entidade Gestora \(../SobreBep/EntidadeGestora.aspx\)](#)

Links Úteis

Oportunidades na UE

[Eures \(https://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=pt\)](https://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=pt)

[EPSO \(https://epso.europa.eu/home_pt-pt\)](https://epso.europa.eu/home_pt-pt)

[Carreiras Internacionais \(http://www.carreirasinternacionais.eu\)](http://www.carreirasinternacionais.eu)

[Org. Int. do Trabalho \(https://www.ilo.org/lisbon/lang--pt/index.htm\)](https://www.ilo.org/lisbon/lang--pt/index.htm)

[OCDE \(http://www.oecd.org/careers/\)](http://www.oecd.org/careers/)

[Netemprego \(IEFP\) \(http://www.lefponline.iefp.pt\)](http://www.lefponline.iefp.pt)

Presidência do Conselho de Ministros

BEP v4.0.0.9 de 2023-02-07 @ 265
